

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение «Алексеевский колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГАПОУ «Алексеевский колледж»
О.В. Афанасьева
Приказ № 640
«31» августа 2022 г.



**ПЛАН РАБОТЫ
ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ОГАПОУ «АЛЕКСЕЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
Раздел 1. Организационно-аналитическая деятельность			
1.	Мониторинг анализа трудоустройства выпускников 2021, 2022 годов выпуска (не менее 62,5%)	сентябрь	руководитель центра (заместитель директора по УПР)
2.	Анализ профессиональной направленности обучающихся 1 курса	сентябрь-октябрь	Психолог, заведующие отделениями, кураторы групп
3.	Разработка и согласование графика проведения экскурсий на предприятия г. Алексеевка и Алексеевского городского округа (не реже 2 раза в семестр)	сентябрь-октябрь	Руководитель центра (заместитель директора по УПР), преподаватели профессионального цикла, кураторы групп

4.	Проведение мероприятий с представителями работодателей (ежеквартально)	сентябрь-июнь	Руководитель центра (заместитель директора по УПР), заведующие отделениями, кураторы групп
5.	Сотрудничество с ОКУ "Алексеевский ЦЗН"	в течение года	Руководитель центра (заместитель директора по УПР)
Раздел 2. Информационная деятельность			
1.	Формирование базы банных вакансий по специальностям ОГАПОУ «Алексеевский колледж»	в течение года	Руководитель центра (заместитель директора по УПР)
2.	Публикации на сайте и других соц. сетях информацию касающуюся трудоустройства выпускников	в течение года	Руководитель центра (заместитель директора по УПР), кураторы групп, заведующие отделением, преподаватели
Раздел 3. Взаимодействие с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников			
1.	Заключение договоров с предприятиями и организациями о сотрудничестве, дуальном обучении, стажировке	в течение года	Руководитель центра (заместитель директора по УПР)
2.	Проведение совместных олимпиад с предприятиями и конкурсов профессионального мастерства	в течение года	Руководитель центра (заместитель директора по УПР), заместитель директора по УМР, преподаватели
3.	Привлечение работодателей к государственной итоговой аттестации	июнь	Заместитель директора по УПР, УР
Раздел 4. Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями, родителями			
1.	Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов	в течение года	Руководитель центра (заместитель директора по УПР),

	управления, органами по труду и занятости по вопросам трудоустройства выпускников		зав. отделениями, преподаватели
Раздел 5. Методическая и организационная работа с обучающимися и выпускниками			
1.	Организация обучения студентов по составлению резюме, анкет. Проведение тренингов по прохождению собеседований	сентябрь-июнь	Руководитель центра (заместитель директора по УПР), педагог-психолог
2.	Консультационная работа социально-психологической службы с выпускниками «Как быть успешным»	сентябрь-июнь	Руководитель центра (заместитель директора по УПР), педагог-психолог

Заместитель директора



Ю.А. Просяникова